

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Бугульчан
муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан»

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от «30» 08 2022г. № 1
приказ № 154/1 от «01» 09 2022г.

Согласовано
на заседании Совета организации (школы)
протокол от «30» 08 2022г. № 5

Рассмотрено на заседании
Родительского комитета
Протокол № 1 от «30» 08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с.Бугульчан
М.А.З. Юсупова./



Рассмотрено на заседании
Совета обучающихся
Протокол № 1 от «30» 08 2022г.

Порядок

**учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления и при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а так
же при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
МБОУ СОШ с.Бугульчан муниципального района Куюргазинский район РБ**

1.1. Настоящий порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии со ст.6 ст.26, п.3 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Бугульчан муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан (далее по тексту – Учреждение) и Совет обучающихся и Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту Совет родителей), создаваемых по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.4.Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.5.Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждения.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) обучающихся.

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Учреждения.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов

3.1.Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2.Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ, рабочих программ;

3.5. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся разрабатываются на основе соблюдения следующих условий:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся целевым ориентирам;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и др.

3.6. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Совет родителей.

3.7. Проекты локальных нормативных актов обсуждаются на заседаниях Совета обучающихся и (или) Совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения Совета обучающихся и (или) Совета родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний.

3.8. Совет обучающихся и Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.9. В случае, если Совет обучающихся и Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения вправе принять локальный нормативный акт. В случае, если Совет обучающихся и (или) Совет родителей высказали предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.10. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся и (или) Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель Учреждения в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом обучающихся и (или) Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.11. Согласованные с Советом обучающихся и Советом родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются приказом руководителя Учреждения. При отсутствии согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

3.12. Руководитель Учреждения (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами Учреждения порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет обучающихся и в Совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.13. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель Учреждения (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.14. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем Учреждения (иным уполномоченным лицом) в Совет обучающихся и Совет родителей не позднее, чем 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.15. Совет обучающихся и Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют руководитель Учреждения (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.16. В случае, если Совет обучающихся и Совет родителей выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.17. В случае, если Совет обучающихся и (или) Совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением руководитель Учреждения (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем Учреждения (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При отсутствии согласия по результатам консультаций руководителя Учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета обучающихся и (или) Совета родителей имеет право принять решение о привлечении обучающегося к

дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.18. Руководитель Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся и Совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

3.19. Локальные нормативные акты, принимаемые органами управления и утверждаемые руководителем Учреждения с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, на первом листе документа под грифами «ПРИНЯТО» и (или) «УТВЕРЖДАЮ» содержат грифы «РАССМОТРЕНО» на заседаниях соответствующего Совета с указанием даты и номера протокола.

3.20. Локальные распорядительные акты, издаваемые руководителем Учреждения с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей в преамбуле акта перед словом ПРИКАЗЫВАЮ содержат формулировку «с учетом мнения Совета обучающихся», «с учетом мнения Совета родителей» или «с учетом мнений Совета обучающихся и Совета Родителей».

4. Конфликт интересов

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) и (или) руководства Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Учреждении, споры и конфликты рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в Учреждении.

4.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) обучающихся принимают участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

5.1. Руководитель Учреждения имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закрепленным в его уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществлять руководство и контроль над разработкой локальных нормативных актов.

5.2. Руководитель Учреждения обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.3. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) и (или) руководства Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Учреждении, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и в судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.4. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений;

- выполнять требования Устава Учреждения, иных нормативных актов Учреждения.